

UCHWAŁA NR XXXIV/230/2018
RADY MIEJSKIEJ W MASZEWIE

z dnia 17 października 2018 r.

w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 994, poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432) oraz art. 17 ust. 1 pkt 11 i art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 i poz. 1693) Rada Miejska w Maszewie uchwala co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi (zwane dalej usługami opiekuńczymi) oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania na terenie Gminy Maszewo przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Maszewie.

§ 2. 1. Usługi opiekuńcze organizuje i świadczy Ośrodek Pomocy Społecznej w Maszewie, uwzględniając zgłaszane potrzeby i możliwości ich realizacji.

2. Usługi opiekuńcze świadczone są przez pięć dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w dni robocze.

§ 3. 1. Usługi opiekuńcze przyznaje się osobom po ustaleniu, że zachodzą przesłanki do ich udzielenia, określone w ustawie o pomocy społecznej.

2. Rodzaj, zakres i okres przyznanych usług zależy od:

- 1) potrzeb świadczeniobiorcy, potwierdzonych rodzinnym wywiadem środowiskowym,
- 2) możliwości zapewnienia opieki przez małżonków, wstępnych i zstępnych,
- 3) szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia,
- 4) możliwości organizacyjnych i finansowych Ośrodka Pomocy Społecznej w Maszewie, związanych z koniecznością zabezpieczenia pomocy innym świadczeniobiorcom.

§ 4. 1. Koszt jednej godziny usług opiekuńczych ustala się w wysokości 1% minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana kosztów usług opiekuńczych, wynikająca ze zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia, powodować będzie odpowiednią zmianę odpłatności za świadczone usługi.

2. Usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie, nie przekracza odpowiednio kwot kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

3. Osoby niespełniające warunku, o którym mowa w § 4 ust. 2, ponoszą odpłatność za usługi opiekuńcze zgodnie ze wskaźnikami określonymi w poniższej tabeli:

Kryterium dochodowe w % zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej (na osobę samotnie gospodarującą lub przypadający na osobę w rodzinie)	Wysokość odpłatności	
	Osoba samotnie gospodarująca	Osoba w rodzinie
powyżej 100-150 % nieodpłatnie do 100 %	5%	10%
powyżej 150-200 %	10%	15%
powyżej 200-250 %	15%	20%
powyżej 250-300 %	20%	30%
powyżej 350-400 %	30%	50%
powyżej 400 -500%	50%	100%
powyżej 500 %	100%	

§ 5. 1. Opłaty za świadczone usługi opiekuńcze naliczane są po zakończeniu miesiąca, w którym usługi były świadczone.

2. Należność za wykonane usługi opiekuńcze stanowi iloczyn ceny usługi, o której mowa w § 4 ust. 1, wskaźnika odpłatności wskazanego w procentach, o którym mowa w § 4 ust. 3 oraz faktycznej liczby godzin świadczonych usług w ciągu miesiąca.

3. Należności za wykonane usługi opiekuńcze świadczeniobiorca jest zobowiązany wpłacać na rachunek bankowy Ośrodka Pomocy Społecznej w Maszewie w terminie do 15-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym usługi były wykonane.

§ 6. Zwalnia się z opłat za usługi opiekuńcze osoby, które ukończyły 95 rok życia, a w przypadku osób samotnych, o których mowa w art. 6 pkt 9 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 ze zm.), które ukończyły 90 rok życia.

§ 7. 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach – na wniosek świadczeniobiorcy, jego przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą świadczeniobiorcy lub jej przedstawiciela ustawowego, albo na wniosek pracownika socjalnego – świadczeniobiorca może zostać częściowo lub całkowicie zwolniony z odpłatności za usługi opiekuńcze na czas określony lub nieokreślony, jeżeli występuje co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) poniesienia przez świadczeniobiorcę strat w wyniku zdarzenia losowego,
- 2) fakt, iż żądanie opłaty w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielanej pomocy, a osoba nie ma możliwości uzyskania pomocy finansowej i rzeczowej od zstępnych i wstępnych,
- 3) występowanie u osób wspólnie zamieszkujących ze świadczeniobiorcą więcej niż jednej osoby wymagającej pomocy w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych,
- 4) konieczność ponoszenia opłaty za pobyt członka rodziny, wspólnie zamieszkującego ze świadczeniobiorcą, w domu pomocy społecznej lub ośrodka wsparcia, placówce opiekuńczo-wychowawczej, leczniczo-rehabilitacyjnej, opiekuńczo-leczniczej lub pielęgnacyjno – opiekuńczej.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć dokumenty potwierdzające wszystkie okoliczności podane we wniosku oraz zasadność udzielenia wnioskowanego zwolnienia.

§ 8. Zaprzestaje się dochodzenia zwrotu odpłatności za usługi opiekuńcze za miesiąc, w którym nastąpił zgon świadczeniobiorcy będącego osobą samotną. W pozostałych przypadkach obowiązek zwrotu odpłatności za usługi opiekuńcze spoczywa na:

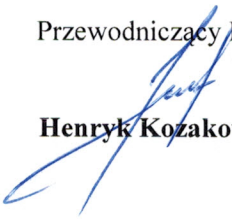
- 1) spadkobiercy osoby, która korzystała z pomocy społecznej – z masy spadkowej;
- 2) małżonku, zstępnych przed wstępnymi osoby korzystającej ze świadczeń z pomocy społecznej w przypadku, gdy nie dokonano zwrotu wydatków zgodnie z pkt. 1

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Maszewa.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XXII/187/09 Rady Miasta i Gminy Maszewo z dnia 26 czerwca 2009r w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 27 sierpnia 2009r. Nr 549 poz. 1566).

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, z mocą obowiązywania od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym uchwała weszła w życie.

Przewodniczący Rady


Henryk Kozakowski