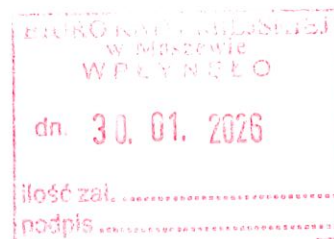


ZARZĄDZENIE NR 218/2026
BURMISTRZA MASZEWA
z dnia 30 stycznia 2026 r.



**w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego
oraz postępowania uzupełniającego do przedszkola, oddziałów przedszkolnych
w szkołach podstawowych i do klas pierwszych szkół podstawowych
prowadzonych przez Gminę Maszewo na rok szkolny 2026/2027**

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Maszewo na rok szkolny 2026/2027 zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustalam terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Maszewo na rok szkolny 2026/2027, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

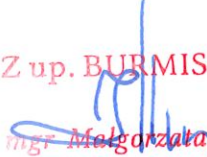
§ 3. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2026/2027 obowiązują kryteria oraz dokumenty potwierdzające te kryteria określone w uchwale nr XXI/124/2017 Rady Miejskiej w Maszewie z dnia 8 lutego 2017 r.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Maszewo.

§ 5. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie internetowej www.maszewo.pl i w biuletynie informacji publicznej wraz z treścią uchwały wymienionej w § 3.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA


mgr Małgorzata Złotek
SEKRETARZ GMINY

Załącznik nr 1
do zarządzenia Nr 218/2026
Burmistrza Maszewa
z dnia 30 stycznia 2026 r.

**Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego,
w tym terminy składania dokumentów do przedszkola i oddziałów przedszkolnych
w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Maszewo**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 16 lutego 2026 r. do 6 marca 2026 r.	od 20 kwietnia 2026 r. do 27 kwietnia 2026 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego, dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy – Prawo oświatowe.	od 9 marca 2026 r. do 20 marca 2026 r.	od 28 kwietnia 2026 r. do 7 maja 2026 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	23 marca 2026 r.	8 maja 2026 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 24 marca 2026 r. do 8 kwietnia 2026 r.	od 11 maja 2026 r. do 18 maja 2026 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	9 kwietnia 2026 r.	19 maja 2026 r.

Załącznik nr 2
do zarządzenia Nr 218/2026.
Burmistrza Maszewa
z dnia 30 stycznia 2026 r.

**Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego,
w tym terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół podstawowych
prowadzonych przez Gminę Maszewo**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej, wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 16 lutego 2026 r. do 6 marca 2026 r.	od 20 kwietnia 2026 r. do 27 kwietnia 2026 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej, dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy – Prawo oświatowe.	od 9 marca 2026 r. do 20 marca 2026 r.	od 28 kwietnia 2026 r. do 7 maja 2026 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	23 marca 2026 r.	8 maja 2026 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 24 marca 2026 r. do 8 kwietnia 2026 r.	od 11 maja 2026 r. do 18 maja 2026 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	9 kwietnia 2026 r.	19 maja 2026 r.

**UCHWAŁA NR XXI/124/2017
RADY MIEJSKIEJ W MASZEWIE**

z dnia 8 lutego 2017 r.

w sprawie kryteriów ustalenia zasad i kryteriów rekrutacji do przedszkola, publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Maszewo na drugim etapie postępowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) i art. 131 ust. 4,5,6 art. 133 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady i kryteria rekrutacji do przedszkola, szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Maszewo na drugim etapie postępowania.

§ 2. 1. Ustala się następujące kryteria i przyznaje każdemu z kryterium liczbę punktów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Maszewo:

- 1) Dziecko, którego oboje rodziców/ opiekunów prawnych pracują, wykonują prace na podstawie umowy cywilnoprawnej lub uczą się w systemie dziennym – 5 pkt,
- 2) Dziecko, którego rodzeństwo korzysta z usług tego przedszkola/szkoły- 3 pkt,
- 3) Deklarowany pobyt dziecka powyżej 5 godzin dziennie – 2 pkt.

2. W celu wykazania spełnienia kryterium , o którym mowa w ust. 1 pkt 1 rodzice dziecka zobowiązani są dostarczyć zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie w obwodzie danej szkoły lub oświadczenie o zatrudnieniu w obwodzie danej szkoły albo zaświadczenie z uczelni/szkoły, natomiast w celu wykazania spełnienia kryterium, o którym mowa w pkt 2 oświadczenie o istnieniu okoliczności wymienionych w tych punktach.

§ 3. 1. Kandydatów do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych zamieszkałych poza obwodami tych szkół, przyjmuje się w drodze postępowania rekrutacyjnego uwzględniając następujące kryteria:

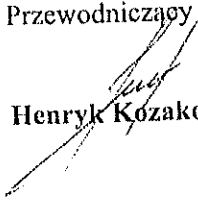
- 1) W szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo dziecko – 9 pkt,
- 2) Miejsce pracy rodziców znajduje się w obwodzie szkoły - 4 pkt,
- 3) Dziecko które jest wychowywane w rodzinie niepełnej – 3 pkt,
- 4) W obwodzie szkoły zamieszkują krewni (babcia, dziadek) wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu mu należytej opieki – 2 pkt.

2. W celu wykazania spełnienia kryterium , o którym mowa w ust. 1 pkt 2 rodzice ucznia zobowiązani są dostarczyć zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie w obwodzie danej szkoły lub oświadczenie o zatrudnieniu w obwodzie danej szkoły, natomiast w celu wykazania spełnienia kryterium, o którym mowa w pkt 1,3 i 4 oświadczenie o istnieniu okoliczności wymienionych w tych punktach.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Maszewa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady


Henryk Kozakowski