



**ZARZĄDZENIE NR 481/2021
BURMISTRZA MASZEWA**

z dnia 31 sierpnia 2021 r.

w sprawie przygotowania materiałów do projektu budżetu na 2022 r.

Na podstawie art 30 ust. 1, ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372), art. 233 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XXI/132/2020 z dnia 30 czerwca 2020 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Maszewo zarządzam, co następuje:

§ 1. Projekt planu finansowego jednostki budżetowej winien zawierać:

1. Prognozowane dochody sporządzane w szczególności: dział, rozdział, paragraf klasyfikacji budżetowej, z podziałem na:

- 1) dochody bieżące, w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5, ust. 1, pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 2) dochody majątkowe.

2. Prognozowane wydatki sporządzane w szczególności: działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej, z podziałem na:

1) wydatki bieżące z podziałem na:

a) wydatki jednostek budżetowych, z tego na:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczane,
- pozostałe wydatki bieżące związane z realizacją ich statutowych zadań,

b) dotacje na zadania bieżące,

c) świadczenia na rzecz osób fizycznych,

d) wydatki na programy realizowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5, ust. 1, pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego,

e) wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez gminę, przypadające do spłaty w danym roku budżetowym,

f) obsługę długu gminy,

2) wydatki majątkowe z podziałem na:

a) inwestycje i zakupy inwestycyjne, w tym na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5, ust. 1, pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego,

b) wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.

3. Wydatki związane z wieloletnimi programami inwestycyjnymi.

4. Plan przychodów i wydatków środków ochrony środowiska.

5. Wysokość dotacji dla samorządowych instytucji kultury.

6. Zakres i kwoty dotacji celowych planowanych do przekazania ze środków budżetowych.

7. Planowane wpływy z opłat czynszowych i innych opłat z tytułu zarządzania nieruchomościami komunalnymi wraz z kosztami ich zarządzania.

8. Planowane dochody z tytułu opłat za wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych należy przeznaczyć w całości na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Zwalczania Narkomanii.

§ 2. Do projektu planu finansowego należy dołączyć:

- 1) objaśnienia do planowanych dochodów i wydatków.
- 2) wykaz zadań inwestycyjnych finansowanych z budżetu gminy z uwzględnieniem następujących danych:
 - a) nazwa i lokalizacja inwestycji,
 - b) planowane nakłady na dany rok budżetowy.

§ 3. Kierownicy referatów, samodzielne stanowiska oraz kierownicy/dyrektorzy jednostek budżetowych, instytucji kultury przygotowują plany finansowe na drukach według wzorów stanowiących załączniki do zarządzenia (odpowiednio od nr 1 do nr 10, wersje edytowalnych arkuszy kalkulacyjnych zostaną przekazane na adresy e-mailowe) wraz z objaśnieniami do planowanych dochodów i wydatków ujętych w zestawieniach tabelarycznych odnosząc się w nich do zasadności i celowości proponowanych kwot. Plany finansowe muszą być również przekazane do organu w formie elektronicznej poprzez program który funkcjonuje w gminie e-projekt2 (program kompatybilny z innymi programami udostępnionymi przez organ do obsługi jednostek gminnych i referatów Urzędu Miejskiego w Maszewie link do programu <http://192.168.1.7/eProjekt/>) **Złożone materiały planistyczne będą stanowić propozycje, które w toku dalszych prac nad projektem budżetu mogą ulec zmianom.**

§ 4. Założenia ogólne do projektu budżetu.

1. Podstawą konstrukcji projektu budżetu Gminy Maszewo na rok 2022 będą:

- 1) obowiązujące przepisy prawne, w tym w szczególności ustawa o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z póź. zm.),
- 2) wieloletnia prognoza finansowa gminy oraz proponowany projekt jej zmian,
- 3) bieżąca analiza sytuacji finansowej gminy na podstawie danych o realizacji budżetu,
- 4) założenia makroekonomiczne kraju dla 2022 roku, określone przez Ministerstwo Finansów,
- 5) informacje uzyskane z Ministerstwa Finansów, Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego, Delegatury Biura Wyborczego w zakresie wielkości wstępnych kwot subwencji, udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych oraz dotacji celowych.
- 6) informacje o stanie zobowiązań i należności wynikających z zawartych umów, porozumień oraz podjętych uchwał Rady Miejskiej w Maszewie.

2. Przy planowaniu dochodów i wydatków budżetowych należy kierować się zasadami:

- 1) optymalizacji dochodów tj. wykorzystania wszystkich możliwych źródeł dochodów niezbędnych do finansowania swej działalności, zwiększenia ściągalności należności budżetowych, prowadzenia racjonalnej gospodarki w zakresie gromadzenia dochodów ze sprzedaży majątku, rzeczy, praw oraz świadczonych usług,
- 2) racjonalizacji wydatków tj. dokonywania wydatków w sposób oszczędny i celowy, finansowania w pierwszej kolejności zadań obligatoryjnych, których realizacja wynika z obowiązujących przepisów prawa oraz zadań kontynuowanych.

3. Wysokość środków przekazywanych, jak i otrzymywanych z tytułu pomocy finansowej udzielanej pomiędzy j.s.t. oraz dotacji celowych, określana będzie na podstawie zawartych umów, porozumień i wniosków.

4. Wysokość środków zaplanowanych na realizację projektów współfinansowanych z budżetu UE oraz innych środków zagranicznych niepodlegających zwrotowi zaplanowana będzie na podstawie zawartych umów, bądź złożonych wniosków aplikacyjnych.

§ 5. Założenia dotyczące dochodów i przychodów Gminy Maszewo.

1. Wysokość dochodów z tytułu udziału gminy w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa, dotacji celowych, subwencji i pomocy finansowej uwzględniona zostanie na podstawie zawartych umów z jednostkami samorządu terytorialnego, kalkulacji Ministerstwa Finansów oraz informacji przekazanych od poszczególnych dysponentów budżetowych.

2. Środki ze źródeł zewnętrznych - w szczególności pochodzące z funduszy strukturalnych UE należy zaplanować zgodnie z przewidywanymi terminami ich otrzymania.

3. Szacując dochody z tytułu podatków i opłat lokalnych należy uwzględnić w szczególności poziom realizacji tych dochodów w latach ubiegłych, przewidywane zmiany w wysokościach stawek podatkowych, podstawy opodatkowania, skutki planowanych ulg i zwolnień wynikających z ustaw oraz Uchwał Rady Miejskiej w Maszewie.

4. Dochody z podatków i opłat pobieranych przez urzędy skarbowe powinny zostać oszacowane w granicach kwot wynikających z przewidywanego wykonania w latach ubiegłych.

5. Wysokość dochodów z majątku gminy powinna zostać zaplanowana na podstawie wykazu mienia komunalnego przeznaczonego do sprzedaży w roku 2022, zawartych umów najmu, dzierżawy, użytkowania wieczystego z uwzględnieniem stopnia realizacji tych dochodów w latach poprzednich.

6. Podstawą kalkulacji dochodów z opłaty za wywóz odpadów komunalnych z terenu gminy będzie wymiar należności na rok 2022 z uwzględnieniem planowanych zmian ilości osób oraz stawki opłaty w roku 2021.

7. Wysokość planowanych dochodów z opłaty adiacenckiej oraz zajęcia pasa drogowego, powinna uwzględnić przewidywane wpływy z wydanych decyzji wymiarowych.

8. Przy kalkulacji pozostałych dochodów przewidzianych w projekcie budżetu na 2022 rok należy uwzględnić poziom ich wykonania w latach ubiegłych oraz planowane bądź przewidywane zmiany, które mogą nastąpić do końca 2021 roku.

9. Przychody budżetu zaplanowane zostaną zgodnie z aktualną wieloletnią prognozą finansową (WPF).

§ 6. Zgodnie z art. 242 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych planowane wydatki bieżące nie mogą być wyższe niż planowane dochody bieżące powiększone o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych i wolne środki.

§ 7. Założenia dotyczące wydatków Gminy Maszewo.

1. Kalkulacje wydatków należy sporządzić w sposób racjonalny, celowy i oszczędny z uwzględnieniem w pierwszej kolejności zadań zleconych, obligatoryjnych oraz zadań kontynuowanych i wynikających z zawartych umów, porozumień.

2. Zobowiązuje się kierowników referatów i osoby zajmujące samodzielne stanowiska w Urzędzie Miejskim w Maszewie oraz kierowników/dyrektorów jednostek organizacyjnych gminy do;

1) **ograniczenia wydatków bieżących,**

2) **uzyskiwania optymalnych efektów z poniesionych nakładów,**

3) **zaproponowania zmian w zakresie realizacji zadań (np. zmiany zakresów czynności pracowników, zlecenie zadań innym podmiotom),**

4) **monitorowania zużycia mediów i ograniczenie ich zużycia.**

3. Fundusz sołecki zostanie opracowany na podstawie wniosków każdego z sołectw i planowanych przedsięwzięć.

4. **Wynagrodzenia** wraz z pochodnymi pracowników administracji i obsługi **należy zaplanować na poziomie wynagrodzeń obowiązujących w 2021 r.** z uwzględnieniem odpraw emerytalnych, nagród jubileuszowych, dodatkowego wynagrodzenia rocznego oraz innych wypłat wynikających z przepisów prawa. Wynagrodzenia dla nauczycieli określa się na poziomie wynagrodzeń obowiązujących w 2021r. z uwzględnieniem skutków planowanego wzrostu wynagrodzeń.

5. Planowane wydatki na remonty i modernizacje należy podzielić na wydatki o charakterze bieżącym i majątkowym. Do WPF (zał. nr 1 i 2 do WPF) należy przyjąć planowane przedsięwzięcia wieloletnie, których realizacja zaplanowana będzie na okres wykraczający 2022r.

6. Harmonogram spłat pożyczek wraz z odsetkami, w odniesieniu do których Gmina udzieliła poręczenia, od realizowanej inwestycji w Celowym Związku Gmin R -XXI od 2021r. do terminu spłaty oraz prognozowane kwoty wniesienia wkładu pieniężnego w okresie od 2022r. do dnia spłaty.

§ 8. Zobowiązuję kierowników referatów i samodzielne stanowiska oraz kierowników jednostek budżetowych, instytucji kultury do ujęcia w projektach planów finansowych **niezbędnych wydatków pozapłacowych.**

§ 9. Projekty planów finansowych wraz z objaśnieniami należy przedłożyć Burmistrzowi, za pośrednictwem Skarbnika Gminy Maszewo w nieprzekraczalnym **terminie do 30 września 2021r.**

§ 10. Burmistrz weryfikuje zestawienia i ewentualnie wprowadza w nich zmiany. Wszelkie zmiany wprowadzone w trakcie prac nad projektem budżetu powodują konieczność niezwłocznej aktualizacji planów poprzez podległe jednostki i referaty Urzędu Miejskiego.

§ 11. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom/kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych oraz kierownikom Urzędu Miejskiego.

§ 12. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 13. Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

BURMISTRZ


mgr Paweł Piesio

z dnia 31 sierpnia 2021 r.

Projekt budžetu na 2022 rok

Lp.	Nazwa jednostki budżetowej	Rozdział	wydatki ogółem (kol.5+kol.11)	z tego:		z tego:						wydatki majątkowe
				wydatki bieżące (kol.6+kol.9+kol.10)	wydatki ogółem (kol.7+kol.8)	z tego:				świadczenia na rzecz osób fizycznych	wydatki na programy realizowane za środków UE	
						wynagrodzenie i składki od nich naliczone	z tego:		wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostki			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							
			0	0	0							

Podpis Gł Księgowego

Sporządził:

Nazwa jednostki budżetowej

Dział

Rozdział

Plan jednostkowy wydatków na rok 2022

Lp.	§	Rodzaj wydatku oraz nazwa paragrafu	Przewidywane wykonanie 2021 r.	Plan na 2022 r.	% wzrostu
1		Wydatki bieżące (2+5+6), z tego:	0	0	
2		Wydatki jednostki ogółem (3+4), z tego:	0	0	
3		wynagrodzenia i składki od nich naliczane			
4		wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostki (pozostałe paragrafy występujące w jednostce)			
5		świadczenia na rzecz osób fizycznych			
6		wydatki na programy realizowane ze środków UE			
7		wydatki majątkowe, z tego:			
		inwestycje i zakupy inwestycyjne, w tym na:			
		inwestycje i zakupy inwestycyjne z udziałem środków UE			
Ogółem wydatki (1+7)			0	0	

Sporządził:

Podpis Dyrektora/Kierownika

Podpis Gł. Księgowego

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 481/2021

Burmistrza Maszewa

z dnia 31 sierpnia 2021 r.

Nazwa jednostki budżetowej

Plan dochodów bieżących na 2022 rok

[illegible]

Sporządził:

Podpis
Dyrektora/Kierownika

Podpis Gł. Księgowego

z dnia 31 sierpnia 2021 r.

Nazwa jednostki budżetowej

Plan dochodów majątkowych na 2022 rok

[illegible]

Sporządził:

Podpis Dyrektora/Kierownika

Podpis Gł. Księgowego

Nazwa jednostki budżetowej

Dział

Rozdział

Plan jednostkowy wydatków płacowych na świadczenia pracownicze w latach 2022-2026 .

Lp.	Wyszczególnienie		Planowana kwota wypłaty w 2021 r.	w 2022 r.	w 2023 r.	w 2024 r.	w 2025 r.	w 2026 r.
1	2		3	6	7	8	9	10
1.	Nagrody jubileuszowe	liczba pracowników						
		wartość w zł						
2.	Odprawy emerytalne	liczba pracowników						
		wartość w zł						
Ogółem:		liczba pracowników						
		wartość w zł						

Sporządził:

Podpis
Dyrektora/Kierownika

Podpis Gł. Księgowego

Nazwa
jednostki
budżetowej

Plan wydatków bieżących na 2022 rok

Lp	Dział	Rozdział	§	Rodzaj usługi	Planowane wykonanie 2021 r	Plan wydatków 2022 r	% wzrostu
Ogółem rozdział:							

Sporządził:

Podpis
Dyrektora/Kierownika

Podpis Gł. Księgowego

Załącznik Nr 7 do zarządzenia Nr 481/2021

Burmistrza Maszewa

z dnia 31 sierpnia 2021 r.

Nazwa jednostki budżetowej

Plan wydatków inwestycyjnych na 2022 rok

Dział	Rozdział	§	Rodzaj zadania inwestycyjnego	Razem plan wydatków na 2022 r.
Ogółem wydatki inwestycyjne:				

Sporządził:

Podpis
Dyrektora/Kierownika

Podpis Gł. Księgowego

Burmistrza Maszewa

z dnia 31 sierpnia 2021 r.

Nazwa jednostki
budżetowej

Plan wydatków na dotacje podmiotowe oraz w ramach pożytku publicznego na 2022 rok

Dział	Rozdział	§	Nazwa jednostki dotowanej lub nazwa zadania	Przewidywane wykonanie na 2021 rok	Razem plan wydatków na 2022 rok	% wzrostu
Ogółem wydatki na dotacje:						

Sporządził:

Podpis
Dyrektora/KierownikaPodpis Gł.
Księgowego

Załącznik Nr 9 do zarządzenia Nr 481/2021

Burmistrza Maszewa

z dnia 31 sierpnia 2021 r.

Nazwa jednostki budżetowej

Planowane wynagrodzenie oraz pochodne płac na 2022 rok

Lp.	Wyszczególnienie	§ 4010	§ 4040	§ 4110 (17,19%)	§ 4120 (2,45%)	§ 4710	Razem płace i pochodne na 2022r.
1	płaca zasadnicza						0
	dodatek funkcyjny						0
	dodatek specjalny						0
	premia						0
	dodatek stażowy						0
	pozostałe płace						0
	nagrody jubileuszowe						0
	ekwiwalent za urlop						0
	pochodne od umów zlecenia, o dzieło oraz agen.-prow.,						0
2	nagroda roczna "13"						0
	OGÓŁEM:	0	0	0	0	0	0

ZESTAWIENIE PŁAC I POCHODNYCH NA 2022 r.

Wynagrodzenia osobowe	§ 4010	
z rozdz.		
z rozdz.		
z rozdz.		
nagroda roczna " 13 "	§ 4040	
z rozdz.		
z rozdz.		
z rozdz.		
Składki społeczne	§ 4110	
z rozdz.		
z rozdz.		
z rozdz.		
Składki na FP	§ 4120	
z rozdz.		
z rozdz.		
z rozdz.		
Składki na PPK	§ 4710	
z rozdz.		
z rozdz.		
z rozdz.		
Ogółem płace i pochodne:		
Ogółem rozdział ; np75011		

Do załącznika nr 9 proszę dołączyć niżej wyszczególnione zestawienia:

1. Wykaz pracowników planowanych do zatrudnienia w 2022r. wg poniższego zestawienia:

Wyszczególnienie	Liczba zatrudnionych w miesiącu	Płaca miesięczna	Ilość miesięcy zatrudnienia	Planowana kwota wynagrodzeń w roku
Pracownicy interwencyjni				
Pracownicy publiczni				

2. Wykaz pracowników uprawnionych do nagrody jubileuszowej wraz z planowaną kwotą jej wypłaty

3. Wykaz pracowników uprawnionych do odprawy emerytalnej wraz z planowaną kwotą jej wypłaty

Sporządził:

Podpis
Dyrektora/Kierownika

Podpis Gł. Księgowego

Nazwa jednostki

Dział

700

Rozdział

70005

70001

Koszty zarządzania w zakresie czynszów i dzierżaw na rok 2022 r.

Lp.	Wyszczególnienie	Planowana kwota wpłaty w 2021 r.	Planowana kwota wpłaty w 2022 r.
	Ogółem:		

Lp.	Wyszczególnienie	Planowana kwota zarządzania w 2021 r.	Planowana kwota zarządzania 2022 r.
	Ogółem:		

Sporządził:

Podpis
Dyrektora/Kierownika

Podpis Gł. Księgowego

Załącznik Nr 11 do zarządzenia Nr 481/2021
Burmistrza Maszewa
z dnia 31 sierpnia 2021 r.

załącznik 1 do WPF

Wykaz przedsięwzięć budżetowych do Wieloletniej Prognozy Finansowej (WPF) na lata 2022-2026

Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna	Okres realizacji (w wierszu program/umowa)		Klasyfikacja budżetowa		Łączne nakłady finansowe	Wydatki poniesione w latach poprzednich	Limity wydatków w poszczególnych latach (wszystkie lata)					Limity zobowiązań (kol.8+10+11+12...)
								2022	2023	2024	2025	2026	
		Od	Do	Dział	Rozdział								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Przedsięwzięcia bieżące ogółem (wiersz 1 + wiersz 2):													
1) programy, projekty lub zadania razem (wiersz a + wiersz b)													
a) programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków UE razem:													
program 1 ogółem													0
wyszczególnienie wydatków na program wg klasyfikacji budżetowej													0
wyszczególnienie wydatków na program wg klasyfikacji budżetowej													0
program 2 ogółem													0
wyszczególnienie wydatków na program wg klasyfikacji budżetowej													0
...													0
b) programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w lit. a) razem:													
program 1 ogółem													0
wyszczególnienie wydatków na program wg klasyfikacji budżetowej													0
wyszczególnienie wydatków na program wg klasyfikacji budżetowej													0
program 2 ogółem													0
wyszczególnienie wydatków na program wg klasyfikacji budżetowej													0
...													0
2) umowy, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i których płatności przypadają w okresie dłuższym niż rok (razem)													
umowa 1 ogółem													0
wyszczególnienie wydatków na program wg klasyfikacji budżetowej													0
wyszczególnienie wydatków na program wg klasyfikacji budżetowej													0
umowa 2 ogółem													0
wyszczególnienie wydatków na program wg klasyfikacji budżetowej													0

Sporządził:

Podpis Dyrektora/Kierownika

Podpis Gł. Księgowego

Załącznik Nr 12 do zarządzenia Nr 481/2021
Burmistrza Maszewa
z dnia 31 sierpnia 2021 r.

Nazwa jednostki

Wykaz przedsięwzięć majątkowych do Wskaźnika Prognozy Finansowej (WPF) na lata 2020-2026

załącznik 2 do WPF

Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna	Okres realizacji (w wierszu program/umowa)			Klasyfikacja budżetowa		łączne nakłady finansowe	Wydatki poniesione w latach poprzednich	Limity wydatków w poszczególnych latach (wszystkie lata)					Limity zobowiązań (kol.8+10+11+12+...)
		Od	Do	3	Dział	Rozdział			2022	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Przedsięwzięcia majątkowe (wydatki majątkowe) ogółem (wiersz 1 + wiersz 2):														0
1) programy, projekty lub zadania razem (wiersz a + wiersz b)														0
a) programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków UE razem:														0
program 1 ogółem														0
wyszczególnienie wydatków na program wg klasyfikacji budżetowej														0
wyszczególnienie wydatków na program wg klasyfikacji budżetowej														0
program 2 ogółem														0
wyszczególnienie wydatków na program wg klasyfikacji budżetowej														0
...														0
b) programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w lit. a) razem:														0
program 1 ogółem														0
wyszczególnienie wydatków na program wg klasyfikacji budżetowej														0
wyszczególnienie wydatków na program wg klasyfikacji budżetowej														0
program 2 ogółem														0
wyszczególnienie wydatków na program wg klasyfikacji budżetowej														0
...														0
2) umowy, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i których płatności przypadają w okresie dłuższym niż rok (razem)														0
umowa 1 ogółem														0
wyszczególnienie wydatków na program wg klasyfikacji budżetowej														0
wyszczególnienie wydatków na program wg klasyfikacji budżetowej														0
umowa 2 ogółem														0
wyszczególnienie wydatków na program wg klasyfikacji budżetowej														0
...														0

Sporządził:

Podpis Dyrektora/Kierownika

Podpis Gł. Księgowego