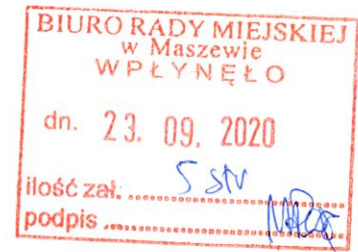


**Zarządzenie Nr 362/2020
Burmistrza Maszewa
z dnia 24 września 2020 r.**



w sprawie wprowadzenia procedury zawiadamiania o zamiarze zorganizowania imprezy kulturalnej lub sportowo-rekreacyjnej na terenie gminy Maszewo niebędącej imprezą masową w myśl ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych

Na podstawie art. 34, art. 35, art. 36 i art. 37 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Wprowadza się Procedurę zawiadamiania o zamiarze zorganizowania imprezy kulturalnej lub sportowo-rekreacyjnej na terenie gminy Maszewo niebędącej imprezą masową w myśl ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych.

2. Procedura, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Referatu Organizacyjnego, Spraw Obywatelskich i Promocji.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Paweł Piesio

PROCEDURA
zawiadamiania o zamiarze zorganizowania imprezy kulturalnej
lub sportowo-rekreacyjnej na terenie gminy Maszewo
nie będącej imprezą masową w myśl ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych

§ 1. 1. Procedura jest adresowana do organizatorów jednorazowych lub cyklicznych imprez kulturalnych, artystycznych lub rozrywkowych oraz sportowo – rekreacyjnych.

2. W przypadku imprez cyklicznych należy złożyć jeden wniosek uwzględniający wszystkie wydarzenia.

§ 2. Organizator imprezy nie później niż 30 dni przed planowanym terminem jej rozpoczęcia składa w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Maszewie (pokój nr 16) zawiadomienie o zamiarze zorganizowania imprezy kulturalnej lub sportowo-rekreacyjnej na terenie gminy Maszewo niebędącej imprezą masową w myśl ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych. Formularz zawiadomienia stanowi Załącznik do niniejszej Procedury.

§ 3. Załatwienie sprawy odbywa się niezwłocznie, nie później niż 14 dni od daty złożenia kompletnego wniosku, poprzez przyjęcie i sprawdzenie zgłoszenia oraz załączników, ich zaewidencjonowanie. W przypadku przyjęcia zgłoszenia bez zastrzeżeń nie udziela się odpowiedzi.

§ 4. Po złożeniu zawiadomienia, Burmistrz Maszewa może zażądać od Organizatora dodatkowych dokumentów:

- 1) zaświadczenia właściwego organu o spełnieniu wymagań w przypadku pomieszczeń, obiektów lub miejsc, w których odbywają się imprezy artystyczne, rozrywkowe lub sportowo-rekreacyjne oraz urządzeń technicznych używanych przy organizowaniu tychże imprez,
- 2) uzgodnienia z zarządcą drogi, jeśli organizacja imprezy wymaga szczególnego korzystania z dróg (drogi gminne – Referat Budownictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Maszewie, drogi powiatowe – Zarząd Dróg Powiatowych w Goleniowie, drogi wojewódzkie – Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie – Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie).
- 3) uzgodnienia z Polską Agencją Żeglugi Powietrznej oraz Komendantem Powiatowym Państwowej Straży Pożarnej w Goleniowie, jeśli w ramach imprezy jest zorganizowany pokaz z użyciem materiałów pirotechnicznych lub tzw. „lampionów szczęścia”,
- 4) uzgodnienia z sanepidem, jeśli przewiduje się wprowadzenie żywienia poza punktami i formami żywienia zbiorowego posiadającymi stosowne zezwolenia sanitarne,

- 5) zgody właściciela/administratora terenu (nie dotyczy imprez realizowanych na terenie lub w obiekcie własnym).

§ 5.1. Organ gminy wydaje decyzję o zakazie odbycia imprezy artystycznej lub rozrywkowej, jeżeli zagraża ona życiu lub zdrowiu ludzi, moralności publicznej albo mieniu w znacznych rozmiarach lub nie zostały spełnione wymagania, o których mowa w art. 34 ust. 3 ustawy z dnia 25. 10.1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 194).

2. Decyzja o zakazie odbycia imprezy artystycznej lub rozrywkowej powinna być doręczona podmiotowi, który ją organizuje, w terminie 14 dni od dnia złożenia zawiadomienia, nie później jednak niż 10 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy.

3. Odwołanie od decyzji wnosi się w terminie 3 dni od dnia jej doręczenia.

4. Odwołanie od decyzji podlega rozpoznaniu w terminie 7 dni od dnia wniesienia odwołania. Niewydanie decyzji w tym terminie oznacza zgodę na odbycie imprezy.

5. Decyzję wydaną w wyniku wniesienia odwołania doręcza się w terminie 3 dni.

§ 6. 1. Prezes Rady Ministrów może z powodu żałoby narodowej zarządzić, na czas jej trwania, zawieszenie organizowania imprez artystycznych i rozrywkowych.

2. Wojewoda może z powodu klęski żywiołowej lub w celu zapobieżenia epidemii albo ze względu na żałobę, na czas niezbędny, zarządzić zawieszenie organizowania imprez określonych w ust. 1 na terenie województwa lub jego części.

§ 7. Postępowanie nie podlega opłatom skarbowym.

§ 8. Szczegółowe informacji w zakresie procedury można uzyskać w Referacie Organizacyjnym, Spraw Obywatelskich i Promocji Urzędu Miejskiego w Maszewie, tel. 91 402 33 95, e-mail: promocja@maszewo.pl

Załącznik do

Procedury zawiadamiania o zamiarze zorganizowania imprezy kulturalnej
lub sportowo-rekreacyjnej na terenie gminy Maszewo
nie będącej imprezą masową w myśl ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych

Maszewo,.....

Burmistrz Maszewa

ZAWIADOMIENIE
o zamiarze zorganizowania imprezy kulturalnej lub sportowo-rekreacyjnej
na terenie gminy Maszewo nie będącej imprezą masową
w myśl ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych

1. Imię i nazwisko lub nazwa podmiotu organizującego imprezę

.....
.....

2. Adres osoby lub siedziby podmiotu organizującego imprezę:

.....

3. Adres do korespondencji:

.....

4. Telefon kontaktowy:

5. Rodzaj i charakter imprezy wraz z krótkim opisem jej przebiegu:

.....
.....
.....
.....

6. Miejsce, data, godzina rozpoczęcia i zakończenia imprezy:

.....

7. Przewidywana liczba uczestników imprezy:

.....

8. Określenie planowanych środków służących zapewnieniu bezpieczeństwa uczestników

.....

.....

.....

.....

9. Oświadczam, że pomieszczenia, obiekty lub miejsca, w których odbędzie się zgłaszana impreza oraz urządzenia techniczne używane przy jej organizowaniu lub w trakcie jej odbywania odpowiadają wymaganiom przewidzianym prawem.
10. Oświadczam, że właściciel pomieszczenia, obiektu lub miejsca, w których ma się odbyć zgłaszana impreza wyraził zgodę na jej zorganizowanie.
11. Oświadczam, że zapewnię bezpieczeństwo dla wszystkich uczestników imprezy, ponoszę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników oraz wszelkie zniszczenia i dewastacje w miejscu organizowanej imprezy. Ponoszę odpowiedzialność materialną za powstałe straty.
12. Oświadczam, że zapewnię porządek na imprezie (pojemniki na śmieci, toalety przenośne, niezbędna ochrona, powiadomienie służ porządkowych i ratunkowych).
13. Oświadczam, że znane są mi przepisy Rozdziału 4 „Organizowanie imprez artystycznych i rozrywkowych” (art. 34-37) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
14. Oświadczam, że powiadomione zostały o organizowanej imprezie następujące organy:

-
-
-
-
-

.....

Data, pieczęć i podpis organizatora imprezy