

BiOŚ.604.17.2020.DBC

Maszewo, 12 marca 2020 r.

Nazwa i adres wykonawcy :

Strony wg rozdzielnika

ZAPYTANIE CENOWE

1. Zamawiający: Gmina Maszewo, Plac Wolności 2, 72-130 Maszewo

zaprasza do złożenia oferty na:

2. Przedmiot zamówienia:

Opracowanie aktualizacji Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Maszewo na lata 2020-2023 wg stanu na dzień 31 grudnia 2019 r. z uwzględnieniem perspektywy do roku 2027, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 z późn. zm.)

3. Aktualizacja programu winna obejmować :

- 1) Analizę Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Maszewo na lata 2020-2023 wraz z opisem aktualnego stanu środowiska;
- 2) Zgromadzenie danych na temat ochrony środowiska na terenie gminy;
- 3) Cele w zakresie ochrony środowiska z podaniem terminów ich osiągnięcia;
- 4) Zadania, których realizacja zapewni poprawę sytuacji w zakresie ochrony środowiska z podaniem terminów ich osiągnięcia;
- 5) Rodzaj przedsięwzięć i harmonogram ich realizacji;
- 6) Instrumenty finansowe służące realizacji celów w zakresie ochrony środowiska, zawierające takie elementy jak :
 - wskazanie źródeł finansowania planowanych działań,
 - harmonogram rzeczowo-finansowy planowanych działań;
- 7) System monitoringu i sposób realizacji celów w zakresie ochrony środowiska.

4. Termin realizacji zamówienia: trzy miesiące od zawarcia umowy

5. Sposób i termin złożenia oferty:

- a. na adres e-mail: ochrona.srodowiska@maszewo.pl
- b. faxem: (91) 418-75-06
- c. osobiście: w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Maszewie, Plac Wolności 2, 72-130 Maszewo,

do dnia 25.03.2020 r. do godz. 15.00

6. Warunki płatności: płatność przelewem, w systemie miesięcznym, po upływie miesiąca w którym nastąpiło wykonanie usługi, po przedłożeniu faktury/rachunku wraz z dokumentami rozliczeniowymi za wykonaną usługę.

7. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Dominika Belter-Chrzanowska,

Tel. (91) 402-33-98, e-mail: ochrona.srodowiska@maszewo.pl

8. Sposób przygotowania oferty:

ofertę należy sporządzić w formie pisemnej lub elektronicznej (e-mail), w języku polskim.

Z up. BURMISTRZA

mgr Adam Rojek

ZASTĘPCA BURMISTRZA

.....
(podpis kierownika jednostki)

- OFERTA -

1. Nazwa i adres wykonawcy:.....
2. NIP :
3. REGON :
4. E-mail :

**1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu cenowym
z dnia 12 marca 2020 r. za:**

.....(netto) +% (VAT),

tj.zł (brutto z VAT)

Słownie :(brutto).

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminiemiesięcy od dnia zawarcia umowy.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami wykonania zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń.
4. Oświadczam, że jesteśmy/nie jesteśmy^x płatnikiem podatku VAT od towarów i usług

^x niepotrzebne skreślić

Załącznikami do naszej oferty są :

- 1.....
- 2.....
- 3.....

.....
podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej
pieczęć wykonawcy

..... dnia.....